ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА
гр. Перущица, ул.”Отец Паисий”№ 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53
e-mail: obshtina@perushtitsa.egov.bg, perushtitsa.egov.bg

О Б Я В Л Е Н И Е:

Община Перущица обявява работно място за длъжността „Специалист строителство сгради и съоръжения, контрол” по заместване.

Основна цел на длъжността

Длъжността е свързана с изпълнението на общи спомагателни функции в областта на устройство на територия и строителство, с набирането и обработването на информация, с регистрирането на документи и административно обслужване

Области на дейност – устройство на територията на общината

Преки задължения

● За обекти по стопански начин изготвя технически анализ за вложените материали, транспортни разходи и труд. Изготвя необходими КСС;

● Изготвяне на технически анализи за обекти общинска собственост при строителство и ремонт на същите;

● Изготвяне на технически документи за въвеждане в експлоатация на строителни обекти;

● Изготвяне на документи, свързани поддръжка на сградния фонд на общината, изготвяне на необходими КСС;

● Изпълнява инвеститорски контрол за обекти на Общината (проверява декларации за съответствие на материали, подписва документи за освидетелстване на изпълнени видове работи, дава указания и препоръки или спира изпълнението).

● Участва в комисии:

а) назначени от кмета на общината и други държавни институции съгласно действащи разпоредби по ЗУТ и свързаните с него подзаконови нормативни актове;

б) за освидетелстване на сгради съгласно ЗУТ;

в) по безопасност на движението във връзка с реализирането на строителната програма по безопасност на движението;

● Участва в комисии по чл.223 ал.2, чл.225а и чл.196 ал.1 от ЗУТ;

● Участва в изготвяне на отговори, свързани със заявления, сигнали, други преписки и административно обслужване, касаещи пряко дейността му;

● Изпълнява и други задачи, възложени от ръководството на общината;

● Носи отговорност за съхраняване на работната документация;

● Спазва конфиденциалност по отношение на информацията, която съставлява служебна и фирмена тайна, до която има достъп при осъществяване на служебните си задължения;

ОБЩИНА ПЕРУЩИЦА
гр. Перущица, ул.”Отец Паисий”№ 2; тел: 03143/27-86, факс: 03143/22-53
e-mail: **obshtina@perushtitsa.egov.bg, perushtitsa.egov.bg**

Изисквания за заемане на длъжността
Образователна степен – средно
Професионален опит – 2 години

Трудово възнаграждение – от1300 до 1600 лв.

Начин на кандидатстване: със CV и документи към него, подадени в деловодството на община Перущица и по ел. поща: obshtina@perushtitsa.egov.bg до 30.09.2022 г.до 17.00 часа.